

Подключение к другому компьютеру с помощью функции подключения к удаленному рабочему столу

С помощью функции подключения к удаленному рабочему столу можно подключиться с одного компьютера под управлением Windows к другому.

Для подключения к удаленному компьютеру пользователю необходимы: включенный компьютер с сетевым подключением, включенный удаленный рабочий стол, сетевой доступ к удаленному компьютеру (например, через Интернет)

Подключение к виртуальному классу

1. Нажимаем кнопку Пуск (круглый значок Windows в левом нижнем углу экрана), далее выбираем **Все программы**, далее **Стандартные**. Далее находим пункт **Подключение к удаленному рабочему столу**.

2. Запускаем приложение (рис. 1):

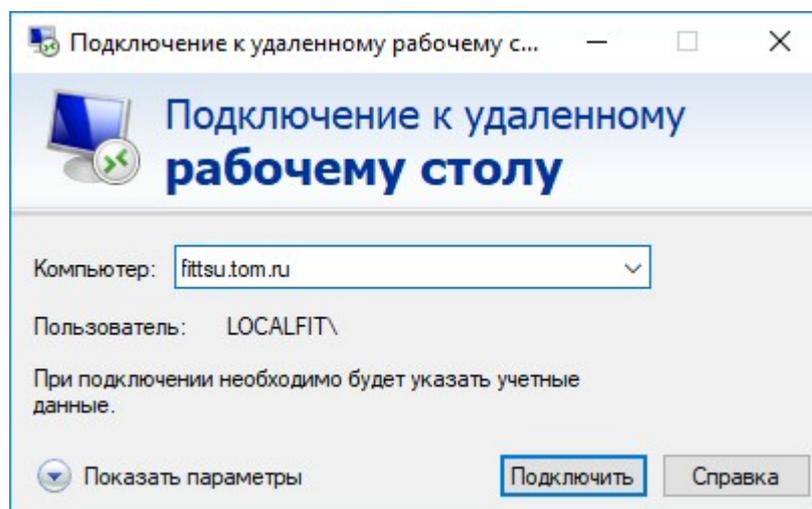


Рисунок 1

3. В строке **Компьютер** вводим доменное имя fittsu.tom.ru (рис. 2).

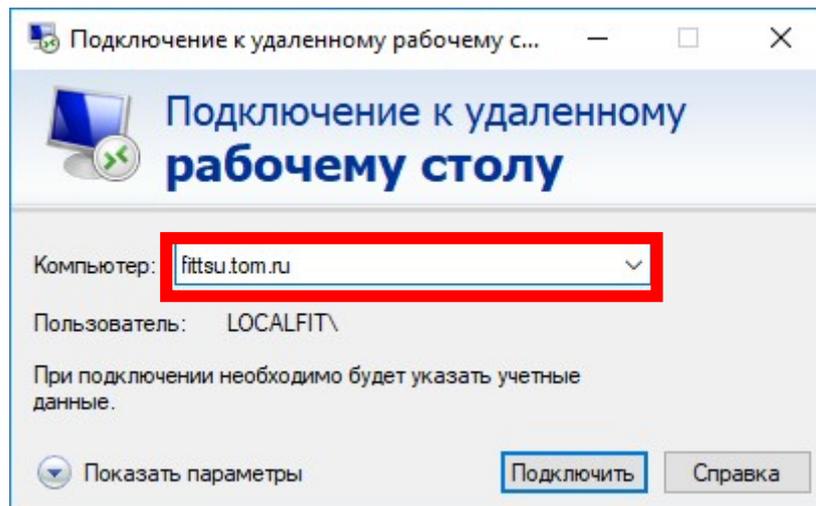


Рисунок 2

4. Далее необходимо проверить установлены ли галочки в 2-х пунктах настроек. Для этого необходимо кликнуть на пункт **Показать параметры** (рис. 3).

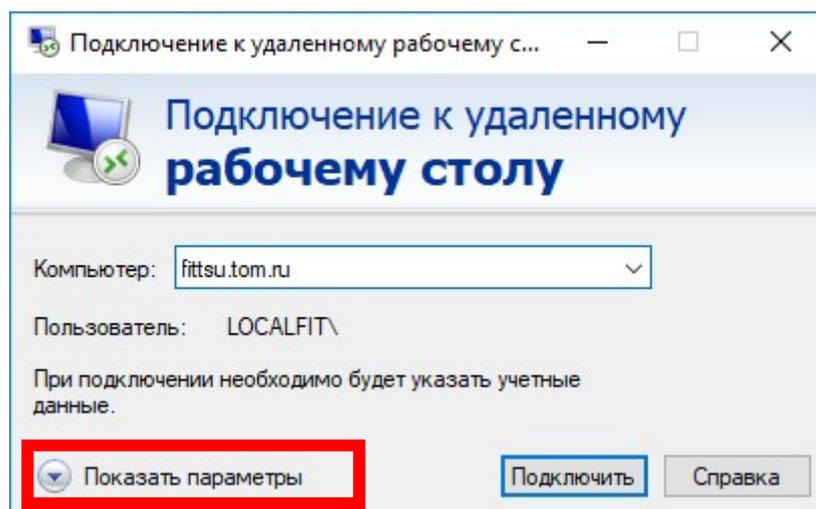


Рисунок 3

5. Далее выбираем закладку **Локальные ресурсы** и проверяем установлены ли галочки в пунктах **Принтеры** и **Буфер обмена** (рис. 4).

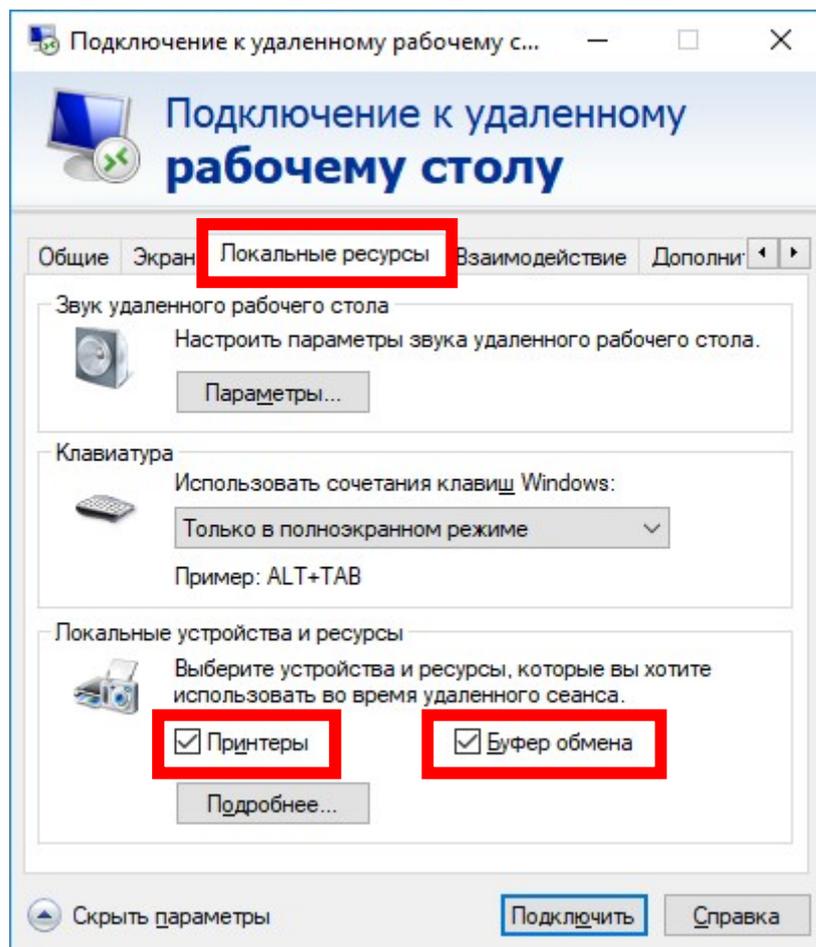


Рисунок 4

6. Если галочки на местах, то ждем кнопку **Подключить** .

7. Если адрес был введен верно, то далее система подключит вас к удаленному рабочему столу и запросит у вас логин и пароль для входа на удаленный рабочий стол (рис. 5). Эти данные вы можете узнать от преподавателя или в соответствующем разделе электронного курса в Moodle.

Обратите внимание! Логин и пароль созданы для 3 компьютерных классов (ауд. 3 – маленький компьютерный класс, ауд. 4б – большой компьютерный класс, ауд. 5д – компьютерный класс в административном здании деканата). Для входа, необходимо использовать список логинов и паролей соответствующей аудитории, в которой у вас, в данный момент, проходит занятие. **Номер логина и пароля должен соответствовать вашему порядковому номеру (ФИО) в списке группы.**

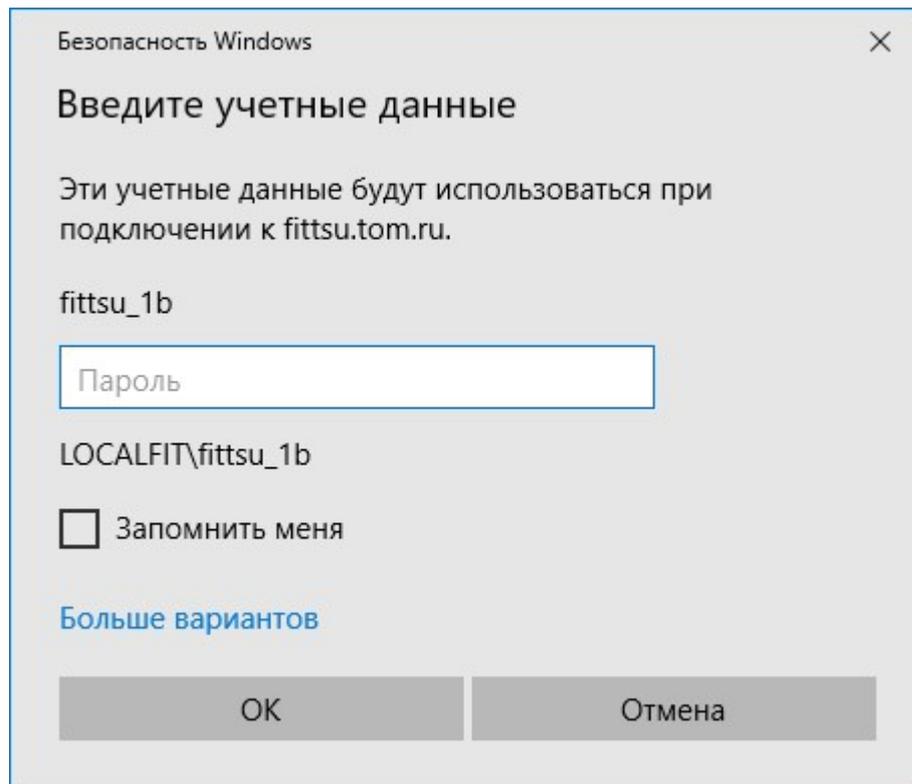


Рисунок 5

8. После корректно введенных данных жмем **Ок**. Если в процессе подключения будут выскакивать окна, предупреждающие об ошибке сертификата, ставим галочку напротив пункта **Больше не выводить запрос о подключениях к этому компьютеру** и подтверждаем выбор.

9. После подключения откроется удаленный рабочий стол. Приятной работы!

10. Для того, чтобы выйти\завершить работу с удаленным компьютером, необходимо подвести указатель мыши к верхней границе экрана и во всплывающей панели нажать на крестик (кнопка закрытия окна) и нажать кнопку **Ок** (рис. 6).



Рисунок 6